

ÜNİVERSİTEMİZ SENATOSUNA FAKÜLTEMİZDEN ÜYE SEÇİMİ İŞ AKIŞ SÜRECİ FORMU

SÜREÇ NO	İŞ AKIŞ SÜRECİ	İŞLEM (Süreç Akış Şeması)		DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	İLGİLİ MEVZUAT-YASA-YÖNETMELİK/DOKÜMAN (vb.)
		Uygun	Uygun Değil			
1	Dekanlık, Fakülte Kurulu üyelerini, Üniversitemiz Senatosunda Fakültemizi temsil edecek üye seçmek üzere, toplantıya davet eder.	↓			Dekanlık	2547 Sayılı Kanun ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği
2	Seçim için üye sayısı kadar oy pusulası ve zarflar hazırlanır.	↓			Fakülte Sekreteri	2547 Sayılı Kanun ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği
3	Seçimde üye tam sayısının yarısından bir fazlasının katılması ve çoğunluğun sağlanması aranır.	↓	→	Çoğunluk sağlanmazsa üyelerin seçiminin yapılacağı yer ve saat yeniden belirlenir.	Fakülte Kurulu Üyeleri	2547 Sayılı Kanun ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği
4	Oylar sayılarak sonuç açıklanır. Tutanak altına alınır.	↓			Fakülte Kurulu Üyeleri	2547 Sayılı Kanun ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği
5	Adaylardan birinin yeterli oyu alması durumunda seçim tamamlanır.	↓			Fakülte Kurulu Üyeleri	2547 Sayılı Kanun ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği
6	Yeterli oyu alan üye Üniversitemiz Senatosunda Fakültemizi temsil edeceği kendisine ve Rektörlük Makamına bildirilmek üzere yazı hazırlanır.	↓			Personel ve Yazı İşleri Birimi/ Fakülte Sekreteri	2547 Sayılı Kanun ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği
7	Hazırlanan yazılar Dekan tarafından imzalanır.	↓			Dekanlık	2547 Sayılı Kanun ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği
8	Yazı imzalandıktan sonra Rektörlüğe gönderilir. Bir nüshası dosyada arşivlenir.	😊			Personel ve Yazı İşleri Birimi	2547 Sayılı Kanun ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği